



## La journée du Dirigeant

### PRESENTATION GENERALE

**Structure menant l'action :** Maison de l'Emploi, de l'Insertion et de la Formation professionnelle du bassin d'emploi de Rennes

**Date de début :** 01/01/2010

**Date de Fin :** 31/12/2013

### PARTENAIRES

**Partenaires spécifiques de l'action :** **Autres partenaires, Entreprises, Maison de l'Emploi**

**Autres partenaires :** Union des entreprises d'Ille et Vilaine, Opcas interprofessionnels Opcalia et Agefos Pme Bretagne.

### DESCRIPTION

**Objectifs de l'action :** Sensibiliser les dirigeants de TPE -PME engagés dans une démarche de GPEC aux questions de gouvernance, de stratégie, d'organisation RH et de formation.

**Description du dispositif ou de l'action mis en place :** Apport théorique dispensés par des partenaires locaux (cabinet d'expertise comptable, communication - marketing, cabinets ressources humaines)

Travaux en ateliers et sous-groupes sur la stratégie financière, commerciale et RH

Restitution des travaux d'ateliers en plénière, engagements des dirigeants à mettre en œuvre un plan d'action dans l'entreprise. Livraison d'outil de suivi, classeur du stagiaire

**Moyens mis en oeuvre :** Nombre de personnes mobilisées :  
2 jours sur l'organisation et l'animation

**Budget :** 350€

**Résultats quantitatifs et qualitatifs :**

Quantitatif : 8 dirigeants présents sur la session de 2013 dont 6 de TPE , 12 sur les années 2012 et 2011.

Activités représentées: bâtiment, service à la personne, commerce de gros, informatiques, agences de communication

Ces rencontres favorisent les échanges entre participants. Les travaux ateliers collectif permettent de travailler sur des situations réelles d'entreprises où chacun des participants peut se reconnaître. Émulation du groupe, regards extérieurs de professionnels, un temps pour prendre du recul et se centrer sur son rôle de gouvernant. Un outillage pour mener les entretiens annuels, un process pour mieux intégrer les nouveaux collaborateurs, des contacts de proximité pour continuer la démarche.

**Outils, méthodologies, logiciels développés :** La liste des partenaires du territoire en relation avec l'entreprise (contacts chambres consulaires, opcas, fongécif, organismes de formation, chargés de mission MEIF....). Présentation des structures et dispositifs d'aide et de soutien aux dirigeants (activ'emploi, direccte, fédération patronale, branche professionnelles, pôle emploi...)

Le classeur du stagiaire est remis aux participants reprenant les présentations des intervenants, les thèmes et exercices travaillés en collectif et l'outillage pour le suivi des actions menées ou à menées en entreprise. (trame



entretien salariés, livret d'accueil, politique salariale...)

**Porteur du projet :** Nom : Louesdon

Prénom : Marylise

Tél. : 06 86 17 46 14

Mail : [marylise.louesdon@activemploi.org](mailto:marylise.louesdon@activemploi.org)

**Conditions de transfert de l'action :** Conditions de réussite :

Mobilisation des entreprises : un travail coopératif avec les structures du territoire

**Points de vigilance :**

Prévoir du temps pour les échanges informels entre dirigeants.